**SREDNJA ŠKOLA BEDEKOVČINA PRŠ-4**

**PROGRAM RADA VODITELJA DOMA**

**Izvršitelj: Antun Vidović, voditelj doma prof. povijesti i sociologije Godišnji fond sati: 1768**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Područje rada** | **Svrha** | **Zadaće** | **Sadržaji** | **- oblici****- metode** | **- nositelji akt.****- subjekti** | **- mjesto****- vrijeme****- broj sati** | **\*Razina postignuća** | **Bilješke o realizaciji** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1. | Planiranje i programiranje odgojno – obrazovnog rada(320 sati) | Unapređivanje cjelokupnogodgojno-obrazovnog rada | * utvrditi zadatke za slijedeću školsku godinu
* unaprijediti kvalitetu rada
 | Analiza ostvarenja prethodnog plana i programa rada | Rad na tekstuRad u grupi | - ravnatelj - voditelj doma - stručni suradnik - odgojiteljsko vijeće | VIII - IX50 |  |  |
| Izrada godišnjeg plana i programa rada doma | Rad na tekstuRad u grupi | - ravnatelj - voditelj doma - stručni suradnik - odgojiteljsko vijeće  | VIII - IX90 |  |  |
| Izrada godišnjeg programa rada voditelja doma  | Rad na tekstuIndividualni | - voditelj doma- stručni suradnik | IX22 |  |  |
| Kadrovsko ekipiranje doma | IndividualniRad u grupi | - ravnatelj - voditelj doma - tajnik | STALNO60 |  |  |
| Utvrđivanje radnih zaduženja odgajatelja i ostalog osoblja | IndividualniRad u grupi | - voditelj doma- ravnatelj- stručni suradnik- odgojiteljsko vijeće | VII - IX40 |  |  |
| Planiranje i programiranje rada stručnih tijela doma | IndividualniRad u grupi | * - voditelj doma - ravnatelj - tajnik
 | IX40 |  |  |
| Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja zaposlenika | IndividualniRad u grupi | - ravnatelj - stručni suradnik - voditelj doma | IX30 |  |  |
| 2. |  ORGANIZACIJA RADA(568 sati) |  UNAPREĐENJE CJELOKUPNOG RADA U DOMU  | * organizacija rada odgojnog osoblja
* organizacija rada svih

djelatnika doma | - izrada i usklađivanje rasporeda rada za sve osoblje doma | - individualni- rad u malim grupama- rad na tekstu | - voditelj doma- svi djelatnici | MJESEČNO48 |  |  |
| - praćenje izvršavanja zadataka po rasporedu i opisu poslova za sve zaposlene | - individualnirad u grupi | - voditelj doma | DNEVNO130 |  |  |
| - organizacija i davanje uputa za rad kuhinje, praonice, skladišta, paziteljima i spremačicama | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- djelatnici | TJEDNO60 |  |  |
| - koordinacija rada i odnosa između osoblja i učenika | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- odgojna grupa | STALNO30 |  |  |
| - praćenje i iskazivanje potreba za obavljanje redovne djelatnosti  | - individualni | - voditelj doma- ekonom | STALNO30 |  |  |
| - sudjelovanje u nabavi namirnica i izboru dobavljača  | - individualni- rad u malim grupama- rad na tekstu | - voditelj doma- ekonom- izborne komisije | MJESEČNO30 |  |  |
| - analiza ekonomičnosti poslovanja i donošenje mjera za poboljšanje | - individualnirad u malim grupama | - voditelj doma- ekonom | KVARTAL40 |  |  |
| - izrada mjesečnih zaduženja i suradnja sa računovodstvom | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- računovodstvo | MJESEČNO120 |  |  |
| - mjesečna obrada podataka potrebnih za obračun osobnih dohodaka | - individualni- rad na tekstu | - voditelj doma- računovodstvo | MJESEČNO20 |  |  |
| - kontakti sa tajništvom u vezi administrativnih poslova  | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- tajnik | STALNO34 |  |  |
| - sudjelovanje u izradi jelovnika te briga o kvaliteti i kvantiteti namirnica | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- medicinska sestra- predstavnici O.G. | STALNO36 |  |  |
| 3. | OSTVARIVANJE UVJETA (280)  | Unapređenje cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada | * utvrđivanje potrebe za obnavljanjem domskog prostora i opreme
* ispitivanje tržišta glede mogućnosti nabave opreme i namirnica
* utvrđivanje financijskih mogućnosti za realizaciju
 | - praćenje i nabavljanje domske opreme  | - individualni- rad u grupi- anketiranje | - ravnatelj- voditelj doma- voditelji sl.aktivnosti | STALNO100 |  |  |
| - estetsko i funkcionalno uređenje prostora doma | - individualni- rad u malim grupama- anketiranje | - ravnatelj- voditelj doma- odgajatelji- učenici | STALNO100 |  |  |
| - pripreme za adaptaciju domskog prostora  | - individualniosmišljavanje- rad na tekstu | - ravnatelj- voditelj doma- stručni suradnici | STALNO80 |  |  |
| 4. |  RAD S UČENICIMA  (268 sati) |  Unapređenje odgojno- obrazovnog rad | * uključivanje učenika u domski život
* poticati uključivanje učenika u izborne i posebne programe
* pomagati učenicima u rješavanju konkretnih problema
 | - sudjelovanje u kompletnim pripremama za prijem učenika | - individualni- kolektivni | - voditelj doma- svi djelatnici | IX MJESEC40 |  |  |
| - prijem učenika | - individualni- kolektivni | - svi djelatnici doma | STALNO 20 |  |  |
| - pomoć u pripremi i realizaciji učeničkih aktivnosti i izbornih programa koje sami vode | - individualni- rad u malim grupama | - voditelj doma- učenici-voditelji | PO POTREBI35 |  |  |
| - rad s učenicima s problemima u ponašanju | - individualno | - voditelj doma- odgajatelj- učenik | STALNO100 |  |  |
| - rad s nadarenim učenicima | - individualno | -voditelj doma | STALNO15 |  |  |
| - rad s roditeljima učenika  | - individualno | - voditelj doma- stručni suradnik- roditelji | PO POTREBI20 |  |  |
| - neposredni odgojni rad sa svim učenicima i odgojnim grupama  | - individualni- razgovor | - voditelj doma- učenikodgojna grupa | IX MJESEC38 |  |  |
| 5. |  SURADNJA (160 sati) | UNAPREĐIVANJE KVALITETE RADA -STVARANJE IMIDŽA DOMA | * ostvarivanje što boljih rezultata u učenju
* briga o učenicima smještenim uz suradnju centra za socijalnu skrb –
* izmjena informacija o radu drugih domova organizacija sportskih i kulturnih susreta između domova
* postizanje što boljih rezultata u školi
 | - suradnja sa školom s ciljem koordinacije rada i službi-prisustvovanje Nastavničkim vijećima | - rad u malim grupama- predavanje- rad u paru | - ravnatelj- voditelj doma- voditelj smjene- pedagog | STALNO50 |  |  |
| - suradnja sa centrima za socijalnu skrb u cilju uspješne socijalizacije učenika | - individualni- razgovor | - voditelj doma- odgajatelji | PO POTREBI20 |  |  |
| - suradnja sa stipenditorima | - individualni- rad na tekstu | - voditelj doma- odgajatelji | PO POTREBI10  |  |  |
| - suradnja sa društvenim okruženjem | - individualni- rad na tekstu | - voditelj doma- svi djelatnici | PO POTREBI20 |  |  |
| - suradnja s drugim domovima  | - individualni- dogovor | - voditelj doma- odgajatelji | PO POTREBI20 |  |  |
| - suradnja s timom za profesionalnu orijentaciju  | - individualni- timski rad | - voditelj doma- ravnatelj | IV I VMJESEC10 |  |  |
| - suradnja s roditeljima | - individualno | - voditelj doma | STALNO30 |  |  |
| 6. | USAVRŠAVANJE 120 SATI | UNAPREĐENJE RADA | * pratiti novu literaturu sudjelovati na stručnim skupovima i seminarima
 | - stručna literatura - stručni skupovi - stručni aktivi - seminari | - individualni- timski rad- obrada literatu.- rad na tekstu | - zajednica domova- savjetnici- ravnatelj- voditelji domova | PO PLANU usavršavanja120 |  |  |
| 7. | OSTALO 52 SATI | Obrada podataka | * statistička obrada podataka
* prikupljanje podataka ovisno o potražnji podataka
 | - e- matica - dopisi | - individualni- rad u malim grupama- analiza- statistika | - ravnatelj- voditelj doma- odgajatelji | PO POTREBI40 |  |  |