

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I ŠPORTA I
AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE

U P U T E

ZA PROVEDBU SMOTRI RADOVA I NATJECANJA UČENIKA I
UČENICA SREDNJIH ŠKOLA REPUBLIKE HRVATSKE U OBRAZOVNIM
SEKTORIMA/PODSEKTORIMA I STRUKOVNIM PREDMETIMA U 2012.
GODINI

Zagreb, siječanj 2012. godine

U P U T E

ZA PROVEDBU SMOTRI RADOVA I NATJECANJA UČENIKA I UČENICA SREDNJIH

ŠKOLA REPUBLIKE HRVATSKE U OBRAZOVNIM SEKTORIMA/PODSEKTORIMA I

STRUKOVNIM PREDMETIMA U 2012.GODINI

1. OPĆE UPUTE

1.1. Natjecanje učenika/ca u obrazovnim sektorima/podsektorima i strukovnim predmetima (dalje u tekstu: natjecanje) je pravilima određen postupak iskazivanja znanja, vještina i sposobnosti učenika/ca pisanim, praktičnim ili usmenim oblicima, pojedinačno ili u skupini. Na kraju natjecanja povjerenstvo objavljuje ljestvicu poretka na temelju postignutih rezultata. Natjecanja mogu imati nekoliko razina: školsku, županijsku (međužupanijsku) i državnu. U vrijeme održavanja županijskih i međužupanijskih natjecanja održava se i natjecanje na razini Grada Zagreba. Državnom natjecanju u pravilu prethode dvije razine natjecanja.

1.2. Smotre radova učenika/ca u obrazovnim sektorima/podsektorima i strukovnim predmetima (dalje u tekstu: smotre) podrazumijevaju predstavljanje postignuća u znanjima, vještinama i sposobnostima učenika/ca. Smotre mogu imati nekoliko razina: školsku, županijsku (međužupanijsku) i državnu.

1.3. Na natjecanjima i smotrama sudjeluju učenici/ce koji/e se kao pojedinci ili članovi određene skupine ističu znanjem, vještinama ili sposobnostima u skladu s programom/pravilima pojedinog natjecanja ili smotre. Natjecati se mogu redoviti učenici/ce srednjih škola Republike Hrvatske, u skladu s načelom slobode izbora svakog učenika/ce. Pod istim uvjetima na natjecanjima i smotrama mogu sudjelovati i učenici/ce s posebnim potrebama, kojima će organizator natjecanja osigurati primjerene tehničke uvjete za sudjelovanje. Broj učenika/ca na natjecanju odnosno smotri u pravilu ovisi o ukupnom broju učenika/ca koji se školuju za određeno zanimanje.

1.4. Jednog ili više učenika/ca na natjecanju ili smotri u pravilu prati mentor/ica (nastavnik/ica ili stručni/a voditelj/ica) koji/a ga je pripremao/la za natjecanje ili smotru, a najviše, po disciplini natjecanja, jedan mentor iz škole.

1.5. O broju učenika/ca i mentora/ica – sudionika/ca na državnoj razini natjecanja i smotri odlučuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa na prijedlog Agencije za strukovno obrazovanje. O broju učenika/ca i mentora/ica - sudionika/ca na županijskoj/međužupanijskoj razini natjecanja i smotri odlučuje Agencija za strukovno obrazovanje.

1.6. Svrha natjecanja i smotre je:

- prezentacija učeničkih znanja, vještina i sposobnosti
- poticanje i motiviranje učenika/ca na prezentaciju svojih znanja, vještina i sposobnosti
- prezentacija zanimanja
- profesionalno usmjeravanje učenika/ca osnovnih i srednjih škola

1.7. Natjecanja i smotre na školskoj i županijskoj/međužupanijskoj razini organiziraju jedan ili više organizatora. Ovisno o razini, organizatori natjecanja ili smotre mogu biti Agencija za strukovno obrazovanje, škola domaćin, županija odnosno Grad Zagreb te odgovarajuća strukovna udruga, zajednica ili društvo. Natjecanje i smotra mogu imati jednog ili više suorganizatora.

1.8. Organizator natjecanja i smotri na državnoj razini je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa i Agencija za strukovno obrazovanje a suorganizatori mogu biti strukovne udruge, zajednice ili društva, županija, grad ili općina i škola domaćin.

1.9. Natjecanja i smotre provode: školska, županijska ili međužupanijska povjerenstva, odnosno povjerenstva Grada Zagreba i državna povjerenstva. Provođenje natjecanja i smotri učenika/ca strukovnih škola u obrazovnim sektorima/podsektorima i strukovnim predmetima na svim razinama koordinira Agencija za strukovno obrazovanje. Agencija za strukovno obrazovanje odlučuje o kategorijama natjecanja i smotri uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

1.10. Sudjelovanje na svim razinama natjecanja i smotri mora proizlaziti iz redovitog školskog programa, izvannastavnog rada ili dodatne nastave koja se provodi tijekom cijele školske godine i sastavni je dio godišnjega plana i programa rada škole.

1.11. Na natjecanju ili smotri mogu se izložiti i predstaviti istraživački radovi učenika proizašli iz pokusa i istraživanja koje prihvati Državno povjerenstvo i pod uvjetom da prethodno nisu prijavljeni ili prikazani na državnim smotrama i natjecanjima iz drugih područja.

1.12. Ako je manji broj škola u sklopu jedne županije, na prijedlog Agencije za strukovno obrazovanje organizira se međužupanijsko (regionalno) natjecanje. Organizator međužupanijskog natjecanja utvrđuje se međusobnim dogovorom županija. Ako je ukupan broj škola s istom programom u Republici Hrvatskoj iz kojeg se učenici/ce natječu u pojedinom obrazovnom sektoru/podsektoru ili strukovnom predmetu manji od 20, državnome natjecanju mogu prethoditi samo školska natjecanja.

1.13. Vremeni natjecanja i smotri na svim razinama, za svaku školsku godinu, donosi Agencija za strukovno obrazovanje na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, u skladu s Pravilnikom, kojim se određuje kalendar rada srednjih škola.

1.14. Natjecanja i smotre na svim razinama organiziraju se u školama koje imaju uvjete za provedbu natjecanja ili smotre u pojedinom području kao i u prostorima drugih ustanova i pravnih osoba.

2. UPUTE ŠKOLAMA, UČENICIMA/AMA I MENTORIMA/CAMA

2.1. Škola će u pripremi i provedbi natjecanja i smotri:

- omogućiti učenicima/ama slobodni izbor kategorije u kojoj žele sudjelovati na natjecanju i/ili smotri.
- izabrati nastavnike/ce, da pripremaju i vode učenike na natjecanjima i smotrama,
- izraditi ili odobriti programe izvannastavnoga rada ili dodatne programe kojima se potiču i razvijaju stvaralačke mogućnosti svakog/e učenika/ce,
- upoznati sve učenike/ce i njihove roditelje s programima rada škole, provedbom pojedinih natjecanja ili smotri te svakom učeniku/ci omogućiti slobodan izbor na kojem natjecanju/natjecanjima ili smotri/smotrama će sudjelovati,
- osigurati materijalne, tehničke i ostale potrebne uvjete za primjerenu pripremu učenika/ca za sudjelovanje na natjecanju ili smotri,
- sve oblike izvannastavnoga rada uklopiti u organizaciju radnog dana i tjedna da se ne bi ometalo ostvarivanje redovitih programa,
- kontinuirano senzibilizirati okruženje za vrednovanje rezultata rada škole i svakog pojedinog učenika/ce i nastavnika/ce,
- surađivati sa strukovnim udrugama, zajednicama i društvima čiji su članovi prosvjetni djelatnici te stručnjaci iz pojedinih područja i specijalnosti, a za koje škola procjenjuje da pridonose kvalitetnom i stručnom ostvarivanju programa izvannastavnih aktivnosti, tj. natjecanja i smotri.

2.2.

Sudjelovanje učenika/ca i njihovih mentora/ica na određenim razinama natjecanja ili smotri škola će prijaviti Agenciji za strukovno obrazovanje putem informacijskog sustava strukovnog obrazovanja – VETIS, najkasnije do dana utvrđenog pravilima odnosno programom pojedinog natjecanja ili smotre. Nepotpune prijave Agencija neće prihvatiti.

2.3. Škole domaćini u suradnji s drugim organizatorima i nadležnim povjerenstvom obvezatno obavještavaju sredstva javnoga priopćavanja o natjecanjima i smotrama koje organiziraju u svojoj sredini.

2.4.

Sa županijskog/međužupanijskog natjecanja i smotre na državno natjecanje i smotru pristupaju učenici/e koje potvrdi županijsko/međužupanijsko povjerenstvo prema propisanim kriterijima i rezultatima postignutim na županijskoj ili međužupanijskoj razini.

2.5. Učenici/e i mentori/ce dužni su poštovati ove upute, pravila za pojedina natjecanja i smotre te programe povjerenstava i škola domaćina.

2.6. Tijekom županijskih, međužupanijskih i državnih natjecanja i smotri nadležno povjerenstvo treba organizirati okrugle stolove i tematska predavanja te omogućiti održavanje stručnih razgovora i objašnjavanje mogućih nejasnoća u pravilima natjecanja ili smotre.

3. OPĆE UPUTE ZA PROVOĐENJE NATJECANJA

3.1. Kriteriji za prosudbu uspješnosti natjecatelja moraju biti precizni i jasni, a instrumenti za procjenu tako razrađeni da omogućuju usporedivost rezultata i minimaliziraju subjektivnost ispitivača. Kriterije za prosudbu donosi državno povjerenstvo za pojedino natjecanje.

3.2. Natjecanja se mogu provoditi na tri načina:

- a) pisanom provjerom stručno-teorijskog znanja,
- b) pisanom provjerom stručno-teorijskog znanja i praktičnim zadatkom ili
- c) praktičnim zadatkom

3.3. Pisane zadatke za školsku razinu natjecanja sastavlja povjerenstvo koje imenuje ravnatelj škole, ako u pravilima za pojedino natjecanje nije određeno drukčije.

3.4. Pisane zadatke za županijsku, međužupanijsku i državnu razinu natjecanja sastavlja državno povjerenstvo.

3. 5. Agencija za strukovno obrazovanje, putem informacijskog sustava za strukovno obrazovanje – VETIS, dostavlja školskim, županijskim odnosno međužupanijskim i državnim povjerenstvima primjerke pisanih zadataka s rješenjima. Zadaci se dostavljaju onoliko vremena prije natjecanja, koliko je potrebno za dostatnu i potpunu pripremu natjecanja. Svi rokovi dostavljanja moraju biti objavljeni u programu svakog pojedinog natjecanja.

3.6. Pisani i usmeni učenički odgovori vrednuju se bodovima.

3.7. Pisani zadaci za provedbu natjecanja moraju se sastojati od naslovnice i zadataka.

3.7.1. Naslovnica: Izgled naslovnice preuzima se putem Vetisa.

3.7.2. Zadaci

3.7.2.1. Pitanja moraju biti jednoznačna, razumljiva, napisana hrvatskim standardnim jezikom poštujući načela pravopisa hrvatskoga jezika, odnosno na jeziku i pismu nacionalne manjine učenika/ce koji/a sudjeluje na natjecanju.

3.7.2.2. Zadaci moraju biti primjereni razvojnoj dobi učenika/ca, te usklađeni s Okvirnim nastavnim planom i programom.

3.7.2.3. Uz svako pitanje mora biti upisan maksimalan broj bodova, te ucrtano mjesto za ostvareni broj bodova.

3.7.2.4. Uz svako pitanje mora biti ostavljeno dovoljno mjesta za upisivanje odgovora koji ne smiju sadržavati naknadne ispravke tintom ili korektorom. Ispravljani odgovori se ne vrednuju. Odgovori ili rješenja zadataka se moraju pisati kemijskom olovkom, nalivperom ili ispisom na pisaču, ne koristeći crvenu boju ispisa.

3.7.2.5. Član povjerenstva koji pregledava zadatke znakom . označava da je odgovorispravan, crvenom bojom ispisuje broj ostvarenih bodova uz odgovore. Svojim potpisom u desnim donjim dijelovima svake stranice potpisuje da su sve stranice pregledane.

3.7.2.6. Ako se pri upisivanju broja bodova ili pri konačnom zbroju bodova pogriješi, pogriješku treba precrtati dvjema kosim crtama, te dopisati ispravak s čitljivim potpisom prezimena svih članova povjerenstva (3 člana).

3.7.2.7. Pogreška/e člana povjerenstva ili svih članova povjerenstva ne smije/u utjecati na ostvareni rezultat učenika/ce.

3.7.2.8. Nakon pregleda svih zadataka sastavljaju se privremene ljestvice poretka pod zaporkama (za svaku kategoriju posebno), koje se objavljuju na oglasnoj ploči.

3.7.2.9. Natjecateljima/cama i njihovim mentorima/cama dopušten je, na pisani zahtjev, uvid u njihova rješenja u nazočnosti člana povjerenstva. Ako učenik/ca smatra da njegova/njezina rješenja nisu korektno vrednovana, može podnijeti pisanu žalbu povjerenstvu u roku od 30 minuta od objave privremene ljestvice poretka .

3.7.2.10. Povjerenstvo je dužno odmah riješiti sve žalbe, odnosno napisati odgovore na žalbe i dati ih učenicima/ama. Iznimno, u slučaju da učenikov/čin odgovor traži provjeru u literaturi koja je povjerenstvu nedostupna, predsjednik povjerenstva dužan je obrazložiti usmeno i pisano sudionicima natjecanja da je moguća promjena poretka nakon uvida u propisane školske udžbenike i drugu stručnu literaturu najkasnije 48 sati nakon završetka natjecanja.

3.7.2.11. Nakon rješavanja svih žalbi objavljuje se ljestvica konačnoga poretka, nakon čije objave žalbe više nisu moguće. Konačni poredak obvezatno se objavljuje u glasilu natjecanja – biltenu i na web stranicama Agencije za strukovno obrazovanje na kojima će se pratiti i obrađivati podatci sa svih natjecanja.

3.7.2.12. Kada županijsko povjerenstvo dostavi državnom povjerenstvu ljestvicu konačnog poretka svih učenika koji su sudjelovali na županijskom odnosno međuzupanijskom natjecanju državno povjerenstvo, uz prethodnu suglasnost Agencije za strukovno obrazovanje, odlučuje o broju učenika koje će pozvati na državno natjecanje. Ako više učenika ima isti broj bodova, u okviru dopuštenog broja učenika koji mogu sudjelovati na državnom natjecanju, bit će pozvani svi učenici s istim brojem bodova.

3.8. Nakon natjecanja, Agencija za strukovno obrazovanje 90 dana čuva riješene zadatke svih učenika/ca koji su u natjecanju sudjelovali/e .

4. OPĆE UPUTE ZA PREDSTAVLJANJE ISTRAŽIVAČKIH RADOVA

Izradu istraživačkog rada mogu prijaviti učenici/ce srednjih škola koje djeluju prema redovitom programu. Prijave se podnose državnom povjerenstvu do roka i na način utvrđen vremenikom odnosno pravilima pojedinog natjecanja ili smotre.

5. OPĆE UPUTE ZA PROVOĐENJE SMOTRE

5.1. Na državnim smotrama nema ljestvice poretka, ali se mogu nagrađivati iznimno uspješni učenički radovi.

5.2. Ako zbog posebne naravi određenih kategorija smotri nije moguće provesti selekciju na školskoj razini, odabir sudionika/ca smotre provodi se na prvoj višoj razini (županijskoj ilimeđuzupanijskoj) ili je provodi državno povjerenstvo.

5.3. Kriteriji za prosudbu koja prethodi državnoj razini moraju biti precizni i jasni. Kriterije za prosudbu donosi državno povjerenstvo za pojedinu smotru.

6. ŠKOLSKA, ŽUPANIJSKA I MEĐUŽUPANIJSKA POVJERENSTVA I POVJERENSTVA GRADA ZAGREBA

6. 1. Školska povjerenstva imenuje ravnatelj škole; županijska i međužupanijska povjerenstva i povjerenstva Grada Zagreba imenuje upravno tijelo županije odnosno Grada Zagreba nadležno za poslove obrazovanja na čijem se području natjecanje održava.

6. 2. Sva povjerenstva imenuju se na određeno vrijeme, ali ne dulje od godine dana.

6. 3. Za svaku razinu natjecanja i smotri članovi povjerenstva moraju biti časni, uzorni i stručni ljudi, koji se moraju pridržavati ovih uputa te pravila pojedinih natjecanja ili smotri.

6. 4. Nastavnik/ica koji/a je član povjerenstva, a izrađuje zadatke za natjecanje ne smije biti mentor/ica učenika/ca u kategoriji za koju izrađuje zadatke, bez obzira na razinu natjecanja. Kategorije se propisuju pravilima pojedinog natjecanja.

6. 5. Popis članova županijskih, međužupanijskih (regionalnih) povjerenstava za natjecanja i smotre mora se dostaviti Agenciji za strukovno obrazovanje, Zagreb, Lastovska 23, snaznakom ZA NATJECANJA I SMOTRE, i to do 11. prosinca 2009.. godine.

6. 6. Svako povjerenstvo mora Agenciji za strukovno obrazovanje dostaviti izvješće te sve potrebne podatke s provedenog natjecanja ili smotre u roku koji je naznačen u pravilima svakog pojedinog natjecanja i smotre.

7. DRŽAVNO POVJERENSTVO

7.1. Državno povjerenstvo za provedbu državnog natjecanja ili državne smotre imenuje i razrješava ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje. Suglasnost za sastav državnog povjerenstva prethodno daje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

7.2. Državno povjerenstvo imenuje se svake godine.

7.3. Od ukupnog broja članova državnoga povjerenstva za provedbu određenoga natjecanja najmanje polovica moraju biti iz redova nastavnika srednjih škola Republike Hrvatske.

7.4. Nastavnik/ca koji/a je član državnog povjerenstva, a izrađuje zadatke za natjecanje ne smije biti mentor/ica učenika/ce u kategoriji za koju izrađuje zadatke, bez obzira na razinu natjecanja.

7.5. Nastavnik/ca ne može biti član državnog povjerenstva natjecanja ili smotre u kategoriji u kojoj sudjeluje kao mentor/ica učenika/ce ili skupine. Kategorije se propisuju pravilima pojedinog natjecanja.

7.6. U državna povjerenstva za provedbu smotra imenuju se i istaknuti stručnjaci/kinje iz pojedinih područja.

7.7. Članovi povjerenstva moraju biti stručne i odgovorne osobe koje će aktivno i savjesno sudjelovati u radu državnog povjerenstva pridržavajući se svih zadanih rokova.

7.8. Članstvo u državnom povjerenstvu može prestati odlukom ravnatelja Agencije za strukovno obrazovanje zbog nestručnog, neodgovornog ili nesavjesnog rada u povjerenstvu.

7.9. Svim članovima državnog povjerenstva dodjeljuje se naknada za obavljeni rad.

7.10. Zadaće državnoga povjerenstva su:

1. Izrada prijedloga programa/pravila natjecanja ili smotre.
2. Provedba natjecanja ili smotre u skladu s programom i pravilima objavljenim u Katalogu natjecanja i smotri učenik/ca u obrazovnim sektorima/podsektorima i strukovnim predmetima srednjih škola Republike Hrvatske.
3. Utvrđivanje mjerila za vrednovanje.
4. Obavljanje stručno-tehničkih poslova.
5. Priprema i organizacija natjecanja ili smotri na državnoj razini.
6. Priprema i tiskanje materijala vezanih uz natjecanja ili smotre.
7. Osiguravanje tajnosti zadataka.
8. Analiza svih dijelova natjecanja ili smotre na temelju kojih donose zaključke i preporuke koje proslijeđuju Agenciji za strukovno obrazovanje.
9. Izrada izvješća o provedenom natjecanju ili smotri koje u zadanom roku dostavljaju Agenciji za strukovno obrazovanje.
10. Predlažu školu domaćina državnoga natjecanja ili smotre, pružaju joj stručnu i organizacijsku pomoć te joj pravovremeno šalju sve potrebne materijale.
11. Ostali poslovi koji proizlaze iz specifičnosti natjecanja ili smotre, a obuhvaćeni su odlukom o imenovanju pojedinoga povjerenstva.

7.11. Predsjednika i tajnika državnog povjerenstva imenuje ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

7.12. Predsjednik državnog povjerenstva vodi sastanke te prati i odgovara za rad povjerenstva.

7.13. Predsjednik Državnog povjerenstva je obvezan Agenciji za strukovno obrazovanje dostaviti izvješće o provedenom natjecanju ili smotri, koje mora sadržavati i financijsko izvješće, i to najkasnije do kraja tekuće nastavne godine u kojoj je provedeno natjecanje ili smotra, nakon što cjelokupno izvješće odobri državno povjerenstvo određenog natjecanja ili smotre.

7.14.

Tajnik državnog povjerenstva je dužan nakon završetka natjecanja Agenciji za strukovno obrazovanje dostaviti po jedan primjerak zadataka s održanog natjecanja.

8. PRIZNANJA, POHVALNICE I ZAHVALNICE

8.1. Učenici/ce koji/e na natjecanjima osvoje prva tri mjesta dobivaju priznanja, ostali učenici/e sudionici natjecanja i smotri dobivaju pohvalnice, a mentori/ce i organizatori zahvalnice.

8.2. Priznanja, pohvalnice i zahvalnice sudionicima na:

- državnim natjecanjima i smotrama potpisuje ovlaštena osoba Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za strukovno obrazovanje,
- županijskim i međuzupanijskim natjecanjima i smotrama potpisuju ovlaštena osoba iz županije odnosno Grada Zagreba i predsjednik županijskog povjerenstva, odnosno povjerenstva Grada Zagreba.

8.3. Zajedno s priznanjima, nagrađenim učenicima/ama javno se dodjeljuju medalje, koje osigurava Agencija za strukovno obrazovanje.

8.4. Za točnu distribuciju priznanja, zahvalnica, pohvalnica i medalja koje se dodjeljuju na državnim natjecanjima i smotrama ovlašten je i odgovoran tajnik državnog povjerenstva.

9. FINANCIRANJE

9.1. Troškovi za organizaciju, pripremu i provedbu državnih natjecanja i smotra učenika i učenica srednjih škola Republike Hrvatske u obrazovnim sektorima/podsektorima i strukovnim predmetima podmiruju se iz Državnog proračuna Republike Hrvatske sa glave Agencije za strukovno obrazovanje, sukladno prihvaćenom planu troškova.

Agencija za strukovno obrazovanje podmiruje:

9.1.1 Smještaj i prehranu sudionika (natjecatelja/ca, mentora/ca, članova/ca državnih povjerenstava, tehničkog osoblja) na temelju računa za obavljenу uslugu koji se dostavlja Agenciji za strukovno obrazovanje.

9.1.2. Troškove prijevoza sudionika natjecanja i smotri podmiruje svaka škola za svoje sudionike te šalje Agenciji za strukovno obrazovanje zahtjev za povrat tih sredstava. Uz zahtjev za povrat sredstava škola treba priložiti i račun prijevoznika. Maksimalni trošak se priznaje u visini prijevoza vlakom ili autobusom na redovnim linijama. Troškovi prijevoza vlastitim automobilom mogu se priznati samo u iznimnim okolnostima, uz prethodnu suglasnost Agencije za strukovno obrazovanje, kao i za učenike/ce s posebnim potrebama.

9.1.3. Naknade članovima državnog povjerenstava podmiruje domaćin natjecanja te šalje Agenciji za strukovno obrazovanje zahtjev za povrat tih sredstava.

9.1.4. Materijalne troškove natjecanja i smotri podmiruje domaćin natjecanja te šalje Agenciji za strukovno obrazovanje zahtjev za povrat tih sredstava. Uz zahtjev za povrat sredstava domaćin treba priložiti i račune za nastale troškove.

9.1.5. Putne naloge članova/ica državnog povjerenstava i mentora/ica, za sudjelovanje na natjecanju ili smotri, izdaje svaka ustanova za svoje sudionike. Ustanova dostavlja presliku putnog naloga Agenciji koja joj refundira naknadu za dnevnicе po putnom nalogu.

9.1.6. Putne naloge članova/ica državnog povjerenstava, za pripremu natjecanja ili smotre, izdaje svaka ustanova za svoje predstavnike. Ustanova dostavlja presliku putnog naloga Agenciji koja joj refundira naknadu za troškove nastale po putnom nalogu a sukladno točki ovih Uputa.

9.2. Agencija za strukovno obrazovanje ne snosi troškove smještaja i prehrane za eventualne goste koje državno povjerenstvo poziva na državno natjecanje ili smotru iz zemlje ili inozemstva, kao ni za sudionike natjecanja i smotri (učenike/ce i mentore/ce) koji na njima sudjeluju bez odobrenja Agencije za strukovno obrazovanje.

9.3. Organizator državnog natjecanja ili smotre dužan je Agenciji za strukovno obrazovanje u roku od 30 dana od završetka natjecanja ili smotre dostaviti konačno financijsko izvješće o održanom natjecanju ili smotri sa svim financijskim pokazateljima i priložima o utrošku sredstava. Financijsko izvješće ovjeravaju predsjednik i tajnik državnog povjerenstva.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

10.1. Agencija za strukovno obrazovanje ustrojava, prikuplja podatke i vodi bazu podataka za cjelokupni sustav natjecanja i smotri učenika/ca srednjih škola iz obrazovnih sektora/podsektora i strukovnih predmeta.

10.2. Agencija za strukovno obrazovanje dužna je dostaviti Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa privremeno Izvješće o provedenim natjecanjima i smotrama do 31. kolovoza 2010. godine, a konačno Izvješće najkasnije do 31. prosinca 2010. godine.