

KLASA: 003-06/21-01/01  
UR.BROJ: 2197/02-380/1-1-21-21  
Bedekovčina, 21.12.2021. godine

## **ZAPISNIK**

### **sa 8. sjednice Školskog odbora održane dana 21.12.2021. godine**

Započeto u 18:45 sati u prostoru Srednje škole Bedekovčina

**Prisutni:** predsjednica Školskog odbora Daniela Usmiani, članovi Školskog odbora Mišel Mrkoci, Elvira Belošević, Đurđica Rožić, Daniel Borovčak, Jasminka Krepelnik

**Ostali prisutni:** ravnateljica Vera Hrvoj, voditeljica računovodstva Ivana Spevec, Petra Čavlek u svojstvu zapisničarke

Odsutna: članica Gordana Janđel – opravdala izostanak

Konstatira se kako je na sjednici prisutno šest članova Školskog odbora te se može pravovaljano odlučivati.

Predsjednica Daniela Usmiani otvara sjednicu, pozdravlja nazočne članove i predlaže sljedeći **Dnevni red sjednice:**

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice od 28.10.2021. godine
2. Donošenje odluke o rebalansu financijskog plana za 2021. godinu
3. Donošenje odluke o prihvaćanju financijskog plana za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu
4. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje po provedenim natjecajima:
  - za tajnicu na neodređeno puno radno vrijeme
  - za nastavnicu engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme
5. Izmjene godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2021./22. – prosinac 2021. godine
6. Sporazum o obročnoj otplati duga – ŠD Tondach

Ravnateljica Vera Hrvoj predlaže sljedeću **dopunu dnevnog reda:**

7. Razno

- Imenovanje članova Zadružnog odbora Učeničke zadruge „Zvirek“
- Godišnja priznanja škole
- Zaključak župana vezan uz održavanje online nastave dana 23.12.2021. godine,
- Stanje aktivnih projekta škole

Predsjednica Daniela Usmiani je podnijela dnevni red i njegovu dopunu na glasovanje te konstatira da je isti jednoglasno usvojen.

#### **Ad 1.**

Nitko od prisutnih članova nije imao primjedbi na zapisnik sa 7. sjednice te Školski odbor na prijedlog predsjednice jednoglasno donosi

## ZAKLJUČAK

Verificira se zapisnik sa 7. sjednice Školskog odbora.

### Ad. 2

Voditeljica računovodstva Ivana Spevec izlaže najznačajnije stavke rebalansa financijskog plana za 2021. godinu.

Za Školu (decentralizirana sredstva) ističe dvije stavke koje su se najviše mijenjale i koje su imale najveći utjecaj na rebalans financijskog plana za 2021. godine, a to su povećanje iznosa zakupnine Gornje škole (Poljoprivrednog učilišta) na 38.646,00 kn i povećanje na uslugama tekućeg i investicijskog održavanja. Također, ističe da su rashodi Škole smanjeni u najvećoj mjeri na stavkama električne energije, plina, opreme i troškova prijevoza zaposlenika s posla i na posao (decentralizirana sredstva).

Za Učenički dom (decentralizirana sredstva) je povećana stavka materijali i sirovine, a smanjene su stavke električna energija, plin i komunalne usluge.

Rebalansom su smanjeni vlastiti prihodi Škole za 125.000,00 kn, ponajviše zbog nerealizacije očekivanih prihoda od školske dvorane i prihoda od intelektualnih usluga (obrazovanje odraslih), a u skladu s time u najvećoj mjeru korigirane su sljedeće stavke: do najvećeg smanjenja je došlo na stavci opreme, a do povećanja na stavkama materijali i sirovine za praktičnu nastavu, uredski materijal i ostali rashodi za zaposlene.

Za prihode posebne namjene Učeničkog doma rebalansom je smanjena stavka oprema, a povećane su stavke usluga telefona, telefaksa i interneta, ostale nespomenute usluge i usluge banaka.

Vezano uz stavku povećanja iznosa zakupnine za Gornju školu, ravnateljica škole Vera Hrvoj dodaje kako je zakupljeni prostor Gornje škole nedostatan za izvođenje nastave te izražava želju da se čim prije izgradi nova škola na poligonu.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

### ODLUKU

I. Donosi se odluka o rebalansu financijskog plana za 2021. godinu.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

### Ad. 3

Voditeljica računovodstva Ivana Spevec prisutnima obrazlaže financijski plan za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu.

Za Školu je planirano je da će se iz državnog proračuna ostvariti u 2022. godini ukupno 19.389.250 kn prihoda, od čega:

- 16.913.400 kn za pokriće rashoda zaposlenih na ime bruto plaća, doprinosa na plaću i ostalih rashoda za zaposlene (Srednja škola i Učenički dom),

- 1.385.000 kn za isplatu razlika plaća po sudskim presudama,

- 1.090.850 kn za pokriće rashoda po projektima (ERASMUS+ i RCK).

Iz županijskog proračuna je planirano da će Škola u 2022. godini ostvariti 1.546.960 kn prihoda, za pokriće rashoda poslovanja te 150.000 kn za financiranje rashoda po projektu Baltazar.

Za 2023. i 2024. godinu sredstva su planirana na razini 2022. godine

Iz sredstva sufinanciranja cijene usluga (školarina, duplikati svjedodžbi i sl.) planira se da će Škola u 2022. godini ostvariti prihod u iznosu 30.000 kn, za pokriće rashoda uredskog materijala i materijala za praktičnu nastavu, a jednaki iznosi planirani su i za 2023. i 2024. godinu.

Iz sredstva vlastitih prihoda (prihod od prodaje usluga – djelatnost Zavoda za graditeljstvo, Obrazovanje odraslih, zakup sportske dvorane, zakup zemljišta, proizvodi praktične nastave) planirani prihod za 2022. godinu iznosi 760.000,00 kn, a za pokriće troškova poslovanja i nabavku dugotrajne imovine. U istom iznosu planiran je ukupan prihod i u projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Planiran je prihod od prodaje stanova u iznosu od 2.000,00 kn (u istom iznosu i u projekcijama za 2023. i 2024. godinu) za pokriće troškova tekućeg i investicijskog održavanja.

Za Učenički dom planirano je da će se iz županijskog proračuna ostvariti u 2022. godini 627.846 kn prihoda, za pokriće rashoda poslovanja, a projekcije za 2023. i 2024. godinu planirane su na razini 2022. godine.

Prihodi posebne namjene, koji se odnose na sufinanciranje cijene usluge služe pokriću rashoda poslovanja i opreme.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

#### O D L U K U

I. Donosi se Odluka o prihvaćanju financijskog plana za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

#### Ad. 4

Ravnateljica Vera Hrvoj prisutne članove izvješćuje o provedenim postupcima po raspisanim natječajima za nastavnika/cu engleskog jezika, nastavnik/cu fizike, nastavnik/cu strojarke grupe predmeta, nastavnik/cu u zdravstvu te tajnika/cu od 25. studenog 2021. godine. Napominje kako po raspisanim natječajima za nastavnika/cu fizike i nastavnika/cu strojarke grupe predmeta nije pristigla niti jedna prijava na natječaj dok je za nastavnik/cu u zdravstvu pristigla jedna prijava, no kandidatkinja nije pristupila pisanom dijelu testiranja.

Nadalje, Ravnateljica izvješćuje prisutne članove o provedenim natječajnim postupcima za tajnika/cu i nastavnika/cu engleskog jezika.

Tako izlaže da je povodom raspisanog natječaja za tajnik/cu pristiglo 8 formalno valjanih prijava, odnosno koje su bile potpune i pravodobne te ispunjavale formalne uvjete natječaja dok je za tri utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, a nakon čega je utvrđena lista kandidata koji se pozivaju na pisani dio testiranja. Pisanom dijelu testiranja pristupile su sljedeće kandidatkinje: Marinela Dominko, Monika Turčić, Petra Čavlek i Lidija Pelko. Povjerenstvo je nakon testiranja pregledalo testove i utvrdilo da su sve kandidatkinje koje su pristupile pisanom dijelu isti uspješno položile, odnosno ostvarile su više od 50% te su iste pozvane na razgovor (intervju). Ravnateljica izvješćuje da je nakon provedenog pisanog i usmenog testiranja utvrđena rang lista kandidatkinja kako slijedi: Petra Čavlek ostvarila je ukupno 19,5 bodova od mogućih 20 bodova (9,5 na pisanom dijelu, 10 na razgovoru), Lidija Pelko ostvarila je ukupno 17,6 bodova od mogućih 20 bodova (9 na pisanom dijelu, 8,6 na razgovoru), Marinela Dominko ostvarila je ukupno 15,1 bodova od mogućih 20 bodova (8 na pisanom dijelu, 7 na razgovoru), Monika Turčić ostvarila je ukupno 12,6 bodova od mogućih 20 bodova (6,5 na pisanom dijelu, 6,1 na razgovoru).

Ravnateljica predlaže da se sklopi ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme sa kandidatkinjom Petrom Čavlek.

Nadalje, povodom raspisanog natječaja za nastavnika/cu engleskog jezika Ravnateljica izvješćuje prisutne da su pristigle 2 formalno valjane prijave, odnosno koje su bile potpune i pravodobne te ispunjavale formalne uvjete natječaja, nakon čega je utvrđena lista kandidata koji se pozivaju na pisani dio testiranja. Pisanom dijelu testiranja pristupila je samo kandidatkinja Nikolina Goričan koja je na pisanom dijelu ostvarila 16 bodova, a na razgovoru 11 bodova, odnosno ukupno 27 od mogućih 30 bodova. Ravnateljica utvrđuje da je ista uspješno položila oba dijela testiranja te predlaže da se sklopi ugovor o radu na određeno nepuno radno vrijeme s Nikolinom Goričan.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

#### O D L U K U

I. Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa:

- Petrom Čavlek, magistra prava, na radnom mjestu tajnice na neodređeno puno radno vrijeme,
- Nikolinom Goričan, magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i magistra edukacije rusistike na radnom mjestu nastavnice engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

#### Ad. 5

Ravnateljica predstavlja prisutnim članovima izmjene Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2021./2022. u sastavu nastavnika i njihovih zaduženja kako slijedi:

- Nikolina Goričan, mag. edu. engl. jezika – briše se iz tablica budući da se nije se javila na natječaj za zapošljavanje,
- Sanja Kaluđerović, ak. muzičar, CertTESOL level 5 – dodaje se u tablice, ima sklopljen ugovor o radu do 60 dana, nestručna nastava engleskog jezika,
- Petra Gorički, mag. edu. engl. jezika. – zaduženje se smanjuje na osobni zahtjev,
- Filip Halić, mag. ing. hort. – dodaje se u tablice zbog zapošljavanja na neodređeno nakon provedenog natječaja,
- Veronika Knezović, mag. kr. arh. – briše se iz tablica, imala je sklopljen ugovor o radu do 60 dana, odnosno do okončanja natječaja,
- Senka Trbuhović, mag. ing. agr. – ukupno zaduženje se smanjuje zbog položenog stručnog ispita, stoga više nije nastavnik pripravnik.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

#### O D L U K U

I. Donosi se odluka o izmjeni Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2021./2022.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

## Ad. 6

Ravnateljica prisutnima iznosi problematiku vezanu uz dugovanje ŠD Tondach prema Školi. Naime, iznos dugovanja ŠD Tondach prema Školi je 22.360,00 kn, a nastao je na ime korištenja sportske dvorane.

Na inicijativu novog vodstva ŠD Tondach u 11. mjesecu 2021. godine u prostorijama Škole je održan sastanak na kojem su prisustvovali predsjednik kluba Mario Potočki, ravnateljica Škole, načelnik Darko Ban, voditelj dvorane Hrvoje Špiljak, voditeljica računovodstva Ivana Spevec i tajnica Mihaela Jurina Šćuric. Na tom sastanku je priznato postojanje dugovanja od strane ŠD Tondach prema Školi te je postignut Sporazum o obročnoj otplati duga, na način da se predmetni dug obročno otplati u 24 jednake rate u iznosu od 930 kn, s time da prva rata dopijeva u 1. mjesecu 2022. godine. Ravnateljica ističe i da se na tom sastanku kao teza pojavila činjenica da je Škola opraštala dugovanja ostalim klubovima i udrugama, no naglašava kako nije bilo riječi o oprostima dugovanja, već o određenim kompenzacijama. Izvještava i da je Sporazum o obročnoj otplati duga dva puta slan preporučeno poštom ŠD Tondach na potpis, no pošiljka se oba puta vratila s naznakom "nepoznati primatelj". Nakon toga, na službeni školski mail je došla obavijest sa maila ŠD Tondach u kojem navode da ne pristaju na predmetni sporazum; obavijest nije potpisana.

Ravnateljica prisutnima objašnjava i kako su suvlasnici sportske dvorane Srednja škola Bedekovčina i Općina Bedekovčina u omjeru 60:40 u korist Srednje škole Bedekovčina, kao i da sve režijske troškove dvorane snosi Škola, a isto tako Ministarstvo osigurava dvije spremačice i domara. Spominje i kako je između Škole i Općine Bedekovčina sklopljen sporazum prema kojem Općina ima godišnje 257 sati besplatnog korištenja sportske dvorane koje prema vlastitom izboru dijeli udrugama i klubovima s područja Općine, a nakon što se iscrpe besplatni satovi, udruge i klubovi s područja Općine ostvaruju pravo na povlaštenu cijenu korištenja sportske dvorane u odnosu na ostale.

Nadalje, ravnateljica čita prisutnima očitovanje domara Borisa Tkalca o neprimjerenim ponašanjima od 4.12. i 12.12. 2022. godine, a koja su se događala za vrijeme održavanja nogometnih turnira u sportskoj dvorane u organizaciji ŠD Tondach.

Vezano uz dio potraživanja koji zastarijeva 13. siječnja 2022. godine, ravnateljica predlaže ovrhu. Elvira Belošević objašnjava kako se sada prijedlozi za ovrhu na temelju vjerodostojne isprave podnose putem elektroničkog sustava e-Ovrhe, za pristup kojem je potrebna posebna vjerodajnica. Također, ističe potrebu pribavljanja rješenja o ovrsi odnosno ovršne isprave, a koja će biti osnova za daljnje postupanje (provedbu ovrhe na imovini dužnika/ otpis potraživanja).

Mišel Mrkoci konstatira kako se ovdje radi o točki dnevnog reda kojom se naprijed navedene činjenice daju na znanje Školskom odboru, te da bi ravnateljica kao jedina fiskalno odgovorna osoba trebala postupiti po toj odgovornosti, sa čime su se složili i ostali članovi.

## Ad. 7

Ravnateljica škole prisutnima čita prijedlog voditeljice učeničke zadruge "Zvirek" Ivančice Čehulić da se u Zadružni odbor imenuju sljedeći članovi: Ivančica Čehulić, voditeljica i član iz reda osoblja škole, Božica Slivnjak Kruhek, profesorica strukovnih predmeta u poljoprivredi, član iz redova osoblja škole, Snježana Beber, član iz reda roditelja učenika, Daniela Paradi, član iz reda suosnivača, Veronika Lender, učenica 3. Ma razreda, član iz reda učenika

zadugara, Nina Beber, učenica 3. Ma razreda, član iz reda učenika zadugara, Snježana Tuškan, predstavnica jedinice lokalne samouprave.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

#### O D L U K U

I. Donosi se odluka o imenovanju sljedećih članova u Zadružni odbor učeničke zadruge "Zvirek": Ivančica Čehulić, Božica Slivnjak Kruhek, Snježana Beber, Danijela Paradi, Veronika Lender, Nina Beber, Snježana Tuškan.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Predsjednica Daniela Usmiani u svojstvu predsjednice povjerenstva za dodjelu godišnjih priznanja izvještava prisutne o prijedlozima kandidata za dodjelu godišnjih priznanja.

Tako iz redova nastavnika predlaže Željka Kemeca, knjižničara, koji se u svom dugogodišnjem radu istaknuo organiziranjem aktivnosti za učenike.

Iz redova učenika predlaže učenika Karla Sinkovića, arhitektonskog tehničara, koji se istaknuo kroz sudjelovanja u natjecanjima, projektima i promociji škole.

Iz redova vanjskih suradnika predlaže Specijalnu bolnicu za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice zbog dugogodišnje suradnje vezane uz praktičnu nastavu za učenike.

Na prijedlog predsjednice, Školski odbor jednoglasno donosi

#### O D L U K U

I. Potvrđuje se dodjela godišnjih priznanja:

- Željku Kemecu, stručnom suradniku knjižničaru iz reda radnika škole,
- Karlu Sinkoviću, učeniku smjera arhitektonski tehničar, iz reda učenika,
- Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice, vanjskom suradniku škole.

II. Ova Odluka prilaže se zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Ravnateljica škole daje prisutnima na znanje sljedeće informacije:

- Zaključak župana o održavanju nastave prema modelu C dana 23.12.2022. godine radi ubrzanja radova na električnim instalacijama,
- gotovo je idejno rješenje za modernizaciju poljoprivrednog učilišta, od strane nadležnog ministarstva se čeka aneks ugovora kojim će se produljiti rok za ishodenje građevinske dozvole,
- završeni su projekti za energetska obnovu učeničkog doma, čeka se raspisivanje natječaja,
- djelatnici škole iz graditeljskog učilišta uključeni su u izradu (modernizaciju) strukovnih kurikuluma za 9 zanimanja u graditeljstvu, a djelatnici škole iz poljoprivrednog učilišta uključeni su RCK projekt,
- priprema aktivnosti (izrada monografije, prigodni program) za obilježavanje 30 godina Medicinskog učilišta
- izvješće o tužbama (radnopravni sporovi – isplata razlika plaća po sudskim presudama).

Zapisničarka:  
Petra Čavlek, mag.iur.

Predsjednica Školskog odbora:  
Daniela Usmiani, prof.

