|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZVEDBENI PLAN I PROGRAM STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA**  Tomislav Čekolj **2025-2026**  godišnji fond sati: 1744 | | | | | | |
| **Područje rada** | **Svrha** | **Zadaće** | **Sadržaj** | **Oblici-metode** | **Nositelji aktivnosti** | **Vrijeme-sati** |
| **Planiranje i programiranje cjelokupnog odgojno obrazovnog rada (100h)** | Unapređenje cjelokupnog odgojno obrazovnog rada | Planiranje, programiranje i priprema poslova  psihologa stručnog suradnika | Izrada godišnjeg plana rada psihologa | Rad na tekstu | Psiholog | VIII  10h |
| Prikupljanje podataka o psihosocijalnom statusu učenika i roditelja | * Anketiranje roditelja učenika prvih razreda * Prikupljanje dokumentacije direktno od roditelja ili preko razrednika * Analiza dokumentacije, izrada popisa/registra * Unos podataka - upitnici za provođenje istraživanja: „Povezanost emocionalne kompetentnosti, opće inteligencije i školskog uspjeha učenika prvih razreda“ | Psiholog  Pedagog | IX, X, XI  40h |
| Izrada individualiziranih i prilagođenih programa | * Pregled podataka u e-matici * Organizacija prikupljanja podataka od strane nastavnika * Prikupljanje dokumentacije iz osnovne škole * Analiza i interpretacija prikupljene dokumentacije * Edukacija nastavnika na razrednim vijećima * Izrada individualiziranih pristupa * Koordinacija izrade prilagođenih programa | Psiholog  Pedagog | IX,X,XI  60h |
| **Rad s učenicima (740h)** | Individualni rad s učenicima | Pomoć oko rješavanja psihosocijalnih problema učenika | * Analiza i dijagnostika problema * savjetovanje učenika koji imaju emocionalnih problema, problema sa učenjem, problema u ponašanju * podrška učenicima s teškoćama u razvoju/nadarenim učenicima * profesionalna orijentacija, * komunikacija sa obitelji, nastavnicima, razrednicima, ravnateljem, savjetovalištima, bolnicama, centrima za socijalnu skrb, udrugama | * psihologijski intervju * aplikacija upitnika i testova * analiza podataka * korištenje WISC-IV upitnika prema potrebi * pisanje nalaza * izrada plana rješavanja problema | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  600h |
| Praćenje ponavljača te učenika sa poteškoćama u savladavanju nastavnog plana i programa | * savjetovanje * profesionalna orijentacija | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  50h |
| Grupni rad s učenicima | Provedba preventivnih programa te radionica/predavanja | Priprema i izvedba preventivnih programa na temu mentalnog zdravlja za prve razrede  Koordinacija preventivnih aktivnosti koje provode razrednici | * priprema za radionice * izvedba radionica | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  30h |
|  | Provedba radionica/predavanja s obzirom na potrebe učenika | Edukacija učenika nakon detektiranog psihološkog deficita u nošenju sa životnim situacijama (nepredviđene situacije vezane za problematično funkcioniranje razrednog odjela ili uočene potrebe za edukacijom učenika) | priprema i izvedba radionica/predavanja | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  30h |
| **Suradnja s okruženjem (260h)** | Unaprijeđenije rada škole te pomoć učenicima preko suradnje s vanjskim institucijama | Centri za socijalnu skrb/Zdravstvene ustanove | Suradnja u rješavanju problema učenika sa ugroženim obiteljskim uvjetima | * sastanci * dopisi * -telefonski razgovori | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  100h |
| Krapinsko – zagorska županija | Koordiniranje projekta za pomoćnike u nastavi  -Partnerstvo u provođenju projekata | * vođenje dokumentacije, koordinacija projekta, konzultacije sa pomoćnikom | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  130h |
| Udruge (CESI, Zagor, ostalo) | Suradnja na projektima kao škola partner (projekti u planu) | * -koordinacija projekta, sudjelovanje na radionicama | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  10 h |
|
| **Rad s roditeljima (150 h)** | Poticati kvalitetan odgoj | Razvoj roditeljskih vještina | Savjetovanje roditelja nakon uočenih promjena u ponašanju učenika/donošenja pedagoških mjera | * telefonski razgovori * individualno savjetovanje * uključivanje vanjskih institucija te škole u rješavanju problema | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  50h |
| Savjetovanje roditelja u cilju poboljšanja školskog uspjeha učenika | * telefonski razgovori * individualno savjetovanje * uključivanje vanjskih institucija te škole u rješavanju problema | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  50h |
| Savjetovanje roditelja učenika koji pokazuju manjak sposobnosti/interesa za odabrano zanimanje | * uvid u nalaze psihologijskog testiranja * savjetovanje | Psiholog | Tijekom godine  40h |
|  |  |  | Intenzivirati procese otvaranja škole prema roditeljima | * Sudjelovanje na roditeljskim sastancima te vijećima roditelja | Psiholog  Pedagog  Ravnatelj | Tijekom godine  10h |
| **Rad s nastavnicima (120h)** | Poticati kvalitetan rad nastavnika | Podrška nastavnicima u odgojno – obrazovnom procesu | * Pružanje podrške nastavnicima/razrednicima u cilju preveniranja i ublažavanja učenikovih disfunkcionalnih ponašanja   Savjetovanje u donošenju odluka o izricanju pedagoških mjera | * Individualna savjetovanja * Sudjelovanje na satovima razrednih odjela, razrednim vijećima, aktivima * Rad u Povjerenstvu za donošenje pedagoških mjera * Pomoć oko pisanja zapisnika | Psiholog  Pedagog  Povjerenstvo za donošenje pedagoških mjera  Ravnatelj  Tajnik | Tijekom godine  90h |
| Tumačenje psiholoških nalaza učenika | * Individualna savjetovanja * Razredna vijeća * Izrada dokumenata, komunikacija e-poštom | Psiholog  Pedagog | IX, X, XI  20h |
| Stručno usavršavanje nastavnika | * predavanja/radionice na stručnim aktivima * predlaganje stručnih usavršavanja | Psiholog  Pedagog  Ravnatelj | Tijekom godine  10h |
| **Rad s ravnateljem (164h)** | Unaprjeđenje kvalitete rada škole | Kvaliteta odgojno – obrazovnog procesa | Planiranje, praćenje i vrednovanje odgojno – obrazovne djelatnosti škole | * individualni razgovori * sastanci stručnog tima škole * sudjelovanje na razgovorima s nastavnicima i roditeljima te ostalim dionicima odgojno – obrazovnog procesa * Rješavanja molbi učenika u cilju održavanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa sukladno pedagoškom standardu * diskusija * interpretacija zakona/pravilnika * sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća | Ravnatelj  Psiholog  Pedagog  Tajnik  Voditelj smjene | Tijekom godine  34h |
| Zapošljavanje nastavnika | Rad u Povjerenstvu za zapošljavanje nastavnika | * izrada selekcijskog intervjua * provođenje testiranja * provođenje intervjua * analiza rezultata i donošenje prijedloga ravnatelju škole | Ravnatelj  Pedagog  Tajnik  Voditelji aktiva | Tijekom godine  40 h |
| Upisno povjerenstvo škole | Sudjelovanje u procesu upisivanja djece u prvi razred srednje škole | * rad u sustavu upisi.hr * informiranje roditelja * praćenje prijava učenika * vođenje dokumentacije * suradnja s osnovnim školama * upis učenika | Ravnatelj  Psiholog  Pedagog  Voditelj smjene | III – IX mjesec  50h |
| Profesionalno informiranje | Planiranje profesionalnog informiranja, promotivna predavanja u osnovnim školama, suradnja sa obrtničkom komorom, otvoreni dan škole, sajam poslova, ostale promotivne aktivnosti | * organizacija aktivnosti * izvedba promotivnih predavanja * izrada i dijeljenje letaka * pisani/telefonski kontakti sa osnovnim školama | Ravnatelj  Psiholog  Pedagog  Voditelj smjene  Voditelji aktiva | Tijekom godine  60h |
| **Istraživanja (40h)** | Unaprjeđenje rada škole | Provođenje znanstvenog rada | Analiza rezultata istraživanja na temu: „Povezanost emocionalne kompetentnosti učenika, opće inteligencije te školskog uspjeha“ | * unos podataka u SPSS * statistička obrada podataka * izvještaj o rezultatima | Psiholog  Pedagog | Tijekom godine  40h |
| **Stručno-dokument-acijska djelatnost (80h)** | Izrada pedagoške dokumentacije | Kontinuirano vođenje pedagoško – psihološke dokumentacije | Dokumentacija stručnog suradnika(zapisnici razgovora, zapisnici za donošenje pedagoških mjera, molbe/rješenja, projekti, evidencijske liste, dnevnici) | -rad na tekstu | Psiholog | Tijekom  godine  60h |
| **Stručno usavršavanje (150h)** | Unaprjeđenje profesionalne kompetencije | * Pratiti i čitati znanstvenu literaturu * Sudjelovati na stručnim skupovima, edukacijama | * Stručna literatura * Seminari * Stručni skupovi i konferencije * edukacije | -obrada literature  -vođenje bilježaka  -timski rad | Psiholog  -Hrvatska psihološka komora  -HPD  -AZOO | Tijekom godine  150h |